

Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones

1. Descripción de la evaluación	
1.1 Nombre de la evaluación: Evaluación Específica de Desempeño	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa): 01/07/2024	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa): 31/07/2024	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre: Mtro. Felipe Temoltzi García	Unidad administrativa: UIPPE
1.5 Objetivo general de la evaluación: Realizar una evaluación específica de desempeño de los programas presupuestarios Pueblos Indígenas y Oportunidades para los Jóvenes, con la finalidad de proveer información que retroalimente su diseño, monitoreo y resultados.	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación: • Valorar de manera sintética el avance en el cumplimiento de los resultados de los indicadores del Programa presupuestario; • Identificar el avance en el cumplimiento de los objetivos y metas del Programa presupuestario; • Identificar los cambios en los recursos ejercidos por el programa en el ejercicio fiscal evaluado y anterior; • Analizar la definición y cuantificación de la Población Potencial, Objetivo y Atendida, así como la localización geográfica de la Población Atendida, y • Analizar la atención del problema o necesidad del Programa presupuestario y la entrega de bienes y servicios.	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación: Marco Lógico aplicado a la Evaluación de Programas Presupuestario	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios _ Entrevistas _ Formatos X _ Otros _ Especifique:	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados: Análisis de contenido	
2. Principales Hallazgos de la evaluación	
2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación: En primer lugar, la evaluación logra identificar la disparidad del fin de los programas con los de tipo sectorial dentro de la Entidad. En segundo término, se logra identificar la razón del propósito de los programas, pero con la sugerencia de realinear la MIR a los instrumentos de orden superior en relación con sus poblaciones. En tercer sitio, se logró por medio de esta evaluación la estimación de poblaciones, lo cual garantizará que los bienes y/o servicios los reciban quienes realmente son objetivo del programa. En cuarto término, se identifican mejoras en la integración de medios de verificación. Finalmente, con los hallazgos en las Ficas de los indicadores se podrán obtener mejoras en la gestión del programa.	
2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.	
2.2.1 Fortalezas: Dependencias para ejecutar acciones para sectores vulnerables.	
2.2.2 Oportunidades: Gestionara para Resultados con base en la identificación de la población objetivo.	
2.2.3 Debilidades: Diseño de fichas de indicadores, alineación estratégica del programa, definición de la población objetivo	
2.2.4 Amenazas: Bajo impacto en la superación de carencias de los sectores vulnerables de la población.	
3. Conclusiones y recomendaciones de la evaluación	
3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: La EED permitirá a las dependencias ejecutoras rediseñar los programas y los instrumentos de monitoreo y evaluación.	
3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:	
1: Alinear el fin de los programas con los de tipo sectorial dentro de la Entidad	
2: Realignar la MIR a los instrumentos de orden superior en relación con sus poblaciones	
3: Estimación de poblaciones para que los bienes y/o servicios los reciban quienes realmente son objetivo del programa.	
4: Mejorar la integración de medios de verificación.	
5: Mejorar la gestión del programa mediante el diseño adecuado de las Fichas Técnicas de Indicadores estratégicos o de gestión.	
6: Realizar una evaluación de diseño programático.	
7:	
4. Datos de la Instancia evaluadora	
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: Felipe Temoltzi García	
4.2 Cargo: Titular de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (UIPPE) de Capulhuac	
4.3 Institución a la que pertenece: Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (UIPPE)	
4.4 Principales colaboradores: LPP, Juana González Cucano, Auxiliar Administrativo de la UIPPE	
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: uippecapu2224@gmail.com	
4.6 Teléfono (con clave lada): 01 713 135 4172	
5. Identificación del (los) programa(s)	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s): Pueblos Indígenas y Oportunidades para los Jóvenes	
5.2 Siglas: PI y OPJ	
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s): Unidad de Comunidades Indígenas y Dirección de la Juventud	
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s): Ejecutivo	
Poder Ejecutivo <input checked="" type="checkbox"/> Poder Legislativo <input type="checkbox"/> Poder Judicial <input type="checkbox"/> Ente Autónomo <input type="checkbox"/>	
5.5 Ambito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s): Municipal	
Federal <input type="checkbox"/> Estatal <input type="checkbox"/> Local <input checked="" type="checkbox"/>	
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s): Yolanda Ducise Manjarre Berriozabal y Estefanía Rodríguez González	
5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s): Yolanda Ducise Manjarre Berriozabal (Pueblos Indígenas) y Estefanía Rodríguez González (Oportunidades para los Jóvenes)	
5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y teléfono con clave lada):	
Yolanda Ducise Manjarre Berriozabal, Pueblos Indígenas, comunidadesindigenascapu@gmail.com, 01 713 135 4172 y Estefanía Rodríguez González, Oportunidades para los Jóvenes, institutodelajuventud.2022@gmail.com, 01 713 135 4172	
Nombre:	Unidad administrativa:
6. Datos de Contratación de la Evaluación	
6.1 Tipo de contratación:	
6.1.1 Adjudicación Directa <input type="checkbox"/> 6.1.2 Invitación a tres <input type="checkbox"/> 6.1.3 Licitación Pública Nacional <input type="checkbox"/>	
6.1.4 Licitación Pública Internacional <input type="checkbox"/> 6.1.5 Otro: (Señalar) <input type="checkbox"/>	
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:	
6.3 Costo total de la evaluación: \$	
6.4 Fuente de Financiamiento :	
7. Difusión de la evaluación	
7.1 Difusión en internet de la evaluación: https://capulhuac.edomex.gob.mx/pae	
7.2 Difusión en internet del formato: https://capulhuac.edomex.gob.mx/informacion-contable	