



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO:		X	
RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS							
DESCRIPCIÓN:							
Código de la Cédula		MCA/P/SP/21/2023		Recolección de residuos sólidos urbanos de la Cabecera y Delegaciones del Municipio, para el traslado al centro de transferencia, de acuerdo a la calendarización y roles de la agenda de la Dirección de Servicios Públicos.			
FUNDAMENTO LEGAL:							
Artículos 8 y 115 fracción III incisos g, i, de la Constitución Política de los estados Unidos Mexicanos. Artículos 122 Constitución Política Del Estado Libre y Soberano De México. Artículo 31 fracción XXII de la Ley Orgánica Municipal del Estado De México. Artículo 110, 111 y 112 del Bando Municipal Vigente.							
DOCUMENTO A OBTENER:							
N/A		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		N/A			
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:							
SI		NO		X DIRECCIÓN WEB			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:							
Es obligación de la Unidad de Limpia realizar la recolección de residuos sólidos en el Municipio.				ESPECIALIZAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			
Existente la verificación desde un inicio, ejecución y término de la actividad.							
REQUISITOS:							
ORIGINAL anotar la palabra SI o NO		COPIAS anotar con número la cantidad de copias		FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO.			
PERSONAS FÍSICAS							
Solicitud acompañada de copia de INE							
SI		NO		2			
PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS							
Solicitud acompañada de copia de INE							
SI		NO		2			
INSTITUCIONES PÚBLICAS							
SI		NO		2			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA							
\$		N/A		Fundamento Jurídico N/A			
FORMA DE PAGO:							
EFFECTIVO		N/A		TARJETA DE CRÉDITO		N/A	
TARJETA DE DÉBITO		N/A		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)		N/A	
DONDE PODRÁ PAGARSE:							
N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:							
N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRÁMITE							
De acuerdo a la agenda de trabajo, se busca un espacio para dar la solución.							
Dando contestación al ciudadano a través de oficio.							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA							
N/A							

COORDINACIÓN DE PANTEONES



DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS



ELABORÓ: C. JAIME DESIDERIO OROFRA MARTÍNEZ	NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO: C. AQUILES REYNOSO ROMERO	NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 09/03/2023
--	-----------------	---	-----------------	---------------------------------------

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. Aquiles Reynoso Romero		CALLE:		Plaza Hombres Ilustres	
DOMICILIO:		Centro		MUNICIPIO:		Capulhuac	
C.P.:		52700		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a viernes de 9:00 a 17:00 hrs.	
LADA:		713		TELÉFONOS:		13 5 41 72	
EXTS.:		N/A		FAX:		N/A	
CORREO ELECTRÓNICO:		Dir.ser.pub2022@gmail.com		CORREO ELECTRÓNICO:		N/A	
ORIGEN:		N/A		NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A	
DOMICILIO:		CALLE:		N/A		N/A	
COLONIA:		N/A		MUNICIPIO:		N/A	
C.P.:		N/A		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A	
LADA:		N/A		TELÉFONOS:		N/A	
EXTS.:		N/A		FAX:		N/A	
CORREO ELECTRÓNICO:		N/A		CORREO ELECTRÓNICO:		N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES:		N/A		INFORMACIÓN ADICIONAL:		N/A	
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿Se tiene que elaborar solicitud especificando el servicio requerido?		PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿Qué datos debe contener la solicitud?	
PREGUNTA FRECUENTE 2:		SI		PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿Qué costo tiene el servicio?	
PREGUNTA FRECUENTE 3:		Ninguno, es gratuito.		RESPUESTA:		N/A	
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS:		N/A		TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS:		N/A	

