

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>	
Secretaría del Ayuntamiento				Secretaría del Ayuntamiento	
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		LAF. José Rodríguez Hernández, Secretario del Ayuntamiento			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Plaza Hombres Ilustres	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	13	
<b>COLONIA:</b>	Centro	<b>MUNICIPIO:</b>	Capulhuac		
<b>C.P.:</b>	52700	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> De lunes a viernes de 9:00 a 17:00 hrs.			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
713	13 5 20 45 13 5 41 72	N/A	N/A	secretariacapulhuac@gmail.com	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>					
<b>OFICINA:</b>	N/A				
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	N/A				
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	N/A	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>		
<b>COLONIA:</b>	N/A	<b>MUNICIPIO:</b>			
<b>C.P.:</b>	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>				
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
	N/A				
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	N/A				
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>					
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿Es necesario que presente los requisitos para acceder al trámite?				
<b>RESPUESTA:</b>	Sí, porque los documentos son respaldo de la información proporcionada por el solicitante.				
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿En qué tiempo me entrega la constancia?				
<b>RESPUESTA:</b>	De 2 a 3 horas después de haber solicitado el trámite				
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿Puede realizar otra persona el trámite de constancia, que no sea el ciudadano interesado?				
<b>RESPUESTA:</b>	Sí, siempre y cuando cumpla con los requisitos solicitados				
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>					

<b>ELABORÓ:</b>	<b>VISTO BUENO</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>
		12 / 02 / 2024
C. Irma Angélica González Ortiz Secretaría	LAF. José Rodríguez Hernández Secretario del Ayuntamiento	