

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE	SERVICIO	x
NIVELACIÓN DE CAMINOS CON MOTOCONFORMADORA				
DESCRIPCIÓN		Código de la Cédula: MCAP/SP/01/2024		
Nivelación del terreno, moviendo pequeñas cantidades de tierra a poca distancia, cortando y levantando la tierra para reemplazarla e la misma zona o cerca, dándole forma, nivelándolo y dándole un perfil diferente.				
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículos 8 y 115 fracción III, incisos g, l de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 122 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México. Artículo 31 fracción XXII de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México. Artículo 110, 111 y 112 del Bando Municipal Vigente.		
DOCUMENTO A OBTENER:		N/A	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB
			X	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando los caminos de terracería así lo requieren por encontrarse desnivelados y estrechos.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		Existe la verificación desde un inicio, ejecución y termino de la actividad.		
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,
PERSONAS FÍSICAS				
Solicitud acompañada de copia de INE		SI	2	N/A
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
N/A		N/A	N/A	N/A
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
Solicitud acompañada de copia de INE		SI	2	N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		Elaborar una solicitud dirigida al Presidente Municipal con copia al Director de Servicios Públicos, anexando copia de INE y croquis (screen shot, o captura de pantalla) del lugar donde se va realizar el trabajo.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		7 días		
COSTO:		\$ N/A	Fundamento Jurídico	N/A
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DÉBITO
		N/A	N/A	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A		
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A		
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		De acuerdo a la agenda de trabajo, se busca un espacio para dar solución. Dando contestación al Ciudadano a través de oficio.		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		N/A		



DEPENDENCIA U ORGANISMO				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS				DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA: C. AQUILES REYNOSO ROMERO					
DOMICILIO:	CALLE:	Plaza Hombres Ilustres	NO. INT. Y EXT.:	13	
COLONIA:	Centro	MUNICIPIO:	Capulhuac		
C.P.:	52700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 hrs			
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
713	13 5 41 72	N/A	N/A	dir.ser.pub2022@gmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A			
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Se tiene que elaborar una solicitud especificando el servicio requerido?				
RESPUESTA:	Si				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Qué datos debe contener la solicitud?				
RESPUESTA:	Fecha, asunto, nombre a quien va dirigido, domicilio en el que se ocupa el servicio.				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué costo tiene el servicio?				
RESPUESTA:	Ninguno, es gratuito.				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					

ELABORÓ: C. YAZMIN GÓMEZ RAMÍREZ AUXILIAR ADMINISTRATIVO	VISTO BUENO: C. AQUILES REYNOSO ROMERO DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 06/FEBRERO/2024
---	--	--

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS